



Disponent im Güterverkehr

**CJD Berufsförderungswerk Koblenz
gemeinnützige GmbH**

Sebastian-Kneipp-Straße 10
56179 Vallendar

0261/ 64 06-229 oder -362
info@bfw-koblenz.de

Einsatzmöglichkeiten

Zu den Aufgaben eines Disponenten im Güterverkehr gehört das Ausstellen von Dienstplänen und logisches Planen von Einsätzen. Auch die zu veranlassende Wartung der entsprechenden Fahrzeuge fällt in den Aufgabenbereich. Die Tätigkeiten wie die Kontrolle der Touren und der Liefertermine sowie das Ausstellen der Transport- bzw. Lieferpapiere gehören ebenfalls dazu. Sie bearbeiten Reklamationen von Kunden oder Lieferanten und versuchen den Kunden mit Lösungsvorschlägen zufrieden zu stellen. Auch für das Fahrpersonal sind Sie ein wichtiger Ansprechpartner.

Tätigkeitsfelder

- Termin- und bedarfsgerechte Koordination der Ressourcen
- Überwachung von Liefermengen und -terminen
- Auftragsannahme und Angebotslegung
- Minimierung von Transport- und Verpackungsschäden
- Ansprechpartner für Verkaufsteam und Speditionen
- Einteilung von Fahrpersonal sowie Verwaltung des Fuhrparks
- Genehmigungswesen- und Organisation der Behördenauflagen
- Pflege von Lieferanten- u. Materialstammdaten
- Angebotseinholung und Preisvergleiche erstellen



Ausbildungsorganisation

- Rechtliche Grundlagen (national und international), AGB's
- Genehmigungspflichten
- Laderaumberechnung und Tourenplanung
- Sozialvorschriften (Lenk- und Ruhezeiten, Fahrverbote), Digitaler Tachograph
- Ladungssicherung und Gefahrguttransporte
- Kombiverkehr und Sammelladung
- Vor- und Nachkalkulation, Preisermittlung, Fahrzeugkostenrechnung
- Transportversicherung, Haftungsversicherung, Güterschadenhaftpflichtversicherung

Beginn der Ausbildung

- halbjährlich

Dauer

Insgesamt 9 Monate, davon

- 6 Monate im BFW
- 3 Monate praktische Phase in Unternehmen

Dauer mit Schwerpunkt Deutsch und Englisch

Insgesamt 12 Monate, davon

- 9 Monate im BFW
- 3 Monate praktische Phase in Unternehmen

Abschluss

- BFW-Zertifikat